

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI DONNE CHE INTENDONO PARTECIPARE IN QUALITÀ DI MENTOR ALL'INIZIATIVA PROMOSSA DAL COMUNE DI LODI "MENTORSHIP LODI".

1. Premessa

Il Comune di Lodi, attraverso le linee programmatiche di mandato approvate con Deliberazione di Consiglio comunale n. 62 del 30/06/2022, ha posto l'attenzione alla questione della parità di genere, prevedendo la realizzazione di iniziative, sul piano del lavoro e della formazione, che permettano di superare le condizioni sfavorevoli per un'effettiva parità uomo-donna in ogni ambito della vita di una città e di promuoverne la presenza e l'apporto specifico.

Il lavoro delle donne, infatti, è ancora influenzato negativamente da stereotipi di genere e carenza di servizi di cura per minori e anziani che minano fortemente le scelte di carriera e di opportunità formative delle donne ed il gender gap, ovvero il differenziale rispetto agli uomini nella leadership e nei salari, è un fenomeno che persiste nella nostra società impedendo di fatto il pieno raggiungimento delle pari opportunità per il genere femminile.

L'aumento del lavoro femminile per quantità e per qualità, come ribadito dalla dall'Agenda 2030 delle Nazioni Unite (obiettivo n. 5), è inoltre considerato elemento strategico per favorire lo sviluppo sostenibile, la crescita economica e la lotta alla povertà dei territori.

Per tali motivazioni ed obiettivi il Comune di Lodi ha messo in campo lo scorso anno ed intende replicare, visti i riscontri molto positivi ottenuti dalle partecipanti, l'iniziativa "*Mentorship Lodi*", approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 147 del 27/09/2023 e successivo rinnovo approvato con deliberazione di Giunta comunale del 20/11/2024. L'iniziativa "*Mentorship Lodi*" si pone l'obiettivo di supportare l'empowerment delle giovani donne, assegnando loro una figura senior che, nella veste di Mentor possa ispirare la propria Mentee, incoraggiarne l'ambizione e la leadership, supportarla nella valorizzazione delle proprie inclinazioni e attitudini.

L'approccio basato sull'esperienza, la condivisione di contenuti e riflessioni, quale quella del mentoring sostiene lo sviluppo nella Mentee di abilità trasversali utili a gestire comportamenti e relazioni corrette e funzionali al contesto lavorativo o nella scelta delle opportunità formative ma anche le Mentor possono trarre diversi benefici dalla relazione di mentoring e dal networking che si sviluppa con le altre partecipanti. Lo scambio di conoscenze che si produce tra la generazione senior e le nuove generazioni crea contaminazioni positive e stimoli nuovi e il ruolo di guida e supporto esercitato alimenta le capacità manageriali e di leadership della Mentor in un momento, come quello attuale, in cui il lavoro ibrido e la distanza fisica con i colleghi, la coesistenza di diverse generazioni sul posto di lavoro pongono nuove sfide.

Il presente Avviso, non vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzato alla ricezione di candidature da parte di professioniste potenzialmente interessate a svolgere il ruolo di *Mentor*.

2. Obiettivi dell'Avviso pubblico

L'iniziativa "Mentorship Lodi" intende perseguire i seguenti specifici obiettivi:

- a) attivare un networking al femminile tra generazioni attraverso una relazione formativa tra una figura senior per esperienza e competenza (Mentor) e una figura con minore esperienza (Mentee),
- b) promuovere lo sviluppo personale e professionale di giovani donne in cerca di supporto per orientarsi al meglio nel loro percorso di crescita, lavorativo e/o di istruzione, anche nell'ottica di restituzione alla comunità;
- c) sviluppare relazioni formative Mentor-Mentee in una varietà di ambiti professionali con particolare attenzione alle *soft skills*

3. Tipologie e caratteristiche dell'iniziativa di mentoring

Le Mentor che si candideranno, in risposta al presente Avviso, si impegnano a mettere a disposizione la propria esperienza attraverso un confronto sincero e consigli finalizzati a stimolare la crescita e lo sviluppo delle Mentee. Seguendo modalità organizzative che valuteranno in autonomia (in presenza e/o in digitale), proporranno alla Mentee loro abbinata un percorso di minimo 3 incontri da tenersi nell'arco di un semestre.

A ciascuna Mentor potrebbero essere assegnate, previa condivisione dell'opportunità, fino a un massimo di due Mentee, scelte da una Commissione interna, sulla base degli ambiti e dei profili indicati dalle Mentee.

L'adesione all'iniziativa e l'invio della propria candidatura non prevedono il pagamento di alcun compenso, né il rimborso di eventuali spese. Non sono previste spese a carico dell'Amministrazione.

Al termine dei percorsi di mentoring, per fini valutativi interni all'Amministrazione, alle Mentor e alle Mentee si richiederà la redazione di questionario di gradimento in merito all'esperienza svolta, evidenziando sia i punti di forza che di debolezza ed eventuali suggerimenti in ottica di miglioramento per le successive edizioni dell'iniziativa.

4. Soggetti ammessi a presentare la candidatura

La partecipazione all'iniziativa è riservata a donne che siano in possesso dei seguenti requisiti specifici e generali:

- abbiano maturato una consolidata esperienza di vita e nei rispettivi ambiti professionali, indipendentemente dalle posizioni o dai traguardi raggiunti;
- non perseguano fini contrastanti o non coerenti con gli interessi pubblici e con i valori espressi da questa Amministrazione;
- non siano in situazioni di conflitto d'interesse in ragione di contenuti dell'attività svolta;
- non abbiano contenziosi in corso con l'Amministrazione Comunale.

5. Criteri di valutazione delle candidature

Le candidature pervenute verranno esaminate da parte di un'apposita Commissione di valutazione, nominata con decreto del Sindaco, cui sarà demandato il compito della analisi delle candidature ricevute al fine di costituire efficaci abbinamenti tra Mentor e Mentee .

Il procedimento si concluderà entro il termine massimo di 90 giorni decorrenti dalla scadenza del termine di presentazione delle domande di cui all'art. 6 del presente avviso, con l'approvazione di un provvedimento dirigenziale di presa d'atto della proposta formulata dalla Commissione.

- Le candidature pervenute saranno valutate sulla base del Curriculum Vitae della Mentor e di una Lettera di presentazione da cui si evinca la motivazione che ha spinto ad aderire all'iniziativa Mentorship Lodi

L'invio della candidatura non è da considerarsi vincolante per il Comune di Lodi e la Direzione 4 del Comune stesso agirà in qualità di soggetto responsabile della validazione e formalizzazione degli atti amministrativi eventualmente necessari.

6. Modalità e termine di partecipazione

La candidatura in qualità di Mentor dovrà essere inviata esclusivamente nei seguenti modi:

- a) inviata tramite mail ordinaria all'indirizzo mentorship@comune.lodi.it,
ovvero
- b) consegnata presso l'ufficio Protocollo del Comune,
ovvero
- c) inviata tramite PEC all'indirizzo: comunedilodi@legalmail.it .

allegando:

- Curriculum Vitae, con indicazione di un indirizzo di posta elettronica ordinaria e di un numero di cellulare per le comunicazioni successive;
- lettera di presentazione, come descritta nell'articolo precedente;
- copia fotostatica leggibile di un documento di identità in corso di validità.

L'oggetto dell'e-mail dovrà riportare la dicitura: "AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI DONNE CHE INTENDONO PARTECIPARE IN QUALITÀ DI MENTOR ALL'INIZIATIVA DI MENTORING AL FEMMINILE PROMOSSA DAL COMUNE DI LODI".

Le candidature potranno essere inviate entro le **ore 12.00 del giorno 28/02/2025**.

7. Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. dati giudiziari), sono trattati dal Comune di Lodi in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento del presente Avviso e per le successive attività inerenti, nel rispetto della normativa specifica.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Lodi anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate ed impegnate alla riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di ammissione all'avviso, nonché agli adempimenti conseguenti ed inerenti alla presente procedura.

I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento.

In particolare i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito all'Avviso verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Lodi nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare:

- di ottenere l'accesso ai propri dati personali;
- di conoscere le categorie di dati personali in questione;
- di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano;
- di conoscere, qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
- di conoscere le finalità del trattamento;
- di conoscere le modalità di trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, nonché l'aggiornamento, la rettifica ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- di chiedere la limitazione del trattamento se ne sussistono i presupposti;
- di conoscere i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.

L'interessato ha inoltre diritto:

- di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi di trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, rivolgendo la richiesta al Comune di Lodi con sede in Piazza Broletto, 1, in qualità di Titolare, oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer – DPO)

DPO	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo del DPO
LTA SRL	14243311009	VIA DELLA CONCILIAZIONE,10	00193	Roma	Taini Annamaria

Il RDP è reperibile presso la sede del Titolare in Piazza Broletto 1 - 26900 Lodi (LO). In caso di istanze/comunicazioni scritte da inviarsi in modalità digitale, il RDP può essere contattato al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@comune.lodi.it.

Infine, si informa che gli interessati, ricorrendone i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it.

8. Disposizioni varie

Tutte le comunicazioni inviate dal Comune ai candidati/e saranno effettuate esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica ordinaria e/o telefono cellulare e/o indirizzo PEC dichiarati nella domanda di ammissione alla procedura.

È facoltà insindacabile del Comune, nel rispetto della normativa vigente ed esplicitandone le motivazioni, prorogare, riaprire, sospendere e/o revocare il presente Avviso, senza che le candidate possano vantare alcuna pretesa, a qualsivoglia titolo, nei confronti del Comune medesimo. In caso di proroga o riapertura, le domande già pervenute, ove corrette, saranno ritenute ancora valide.

Il presente Avviso integrale è pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Lodi per 15 giorni consecutivi, sul sito web istituzionale del Comune: www.comune.lodi.it.

Il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Barbara Soldati cui è possibile rivolgersi per ulteriori informazioni al seguente indirizzo di posta elettronica: barbara.soldati@comune.lodi.it.

Lodi, /11/2024

La Dirigente della Direzione Organizzativa 4
Servizi alla persona, casa e partecipazione
Dott.ssa SABRINA MASSAZZA

Documento informatico sottoscritto con firma digitale (art. 24 D.lgs. n. 82/2005)

Scadenza per la presentazione della domanda entro le ore 12.00 del giorno 28/02/2025